

**ПЕРЕЧЕНЬ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ**

**РУП «ЛИДСКИЙ ЦСМС»
В ОТНОШЕНИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

Срок осуществления административной процедуры	Ответственное должностное лицо	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в РУП "Лидский ЦСМС" для осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
23.3. Выдача сертификата соответствия (дубликата сертификата соответствия), внесение изменений и (или) дополнений в сертификат соответствия, выдача решения о прекращении действия сертификата соответствия по инициативе владельца сертификата соответствия				
10 дней	Начальник отдела по стандартизации, сертификации продукции, услуг и систем качества Микулич Валентина Павловна 3 этаж, каб. № 303 тел. 62-73-44	плата за услуги	<p>для выдачи сертификата соответствия на продукцию:</p> <p>заявление³</p> <p>протоколы испытаний (при необходимости)</p> <p>отчет об анализе состояния производства (при необходимости)</p> <p>иностраный сертификат соответствия в случае его признания в соответствии с законодательством (при его наличии)</p> <p>сертификат соответствия на систему менеджмента качества (систему менеджмента безопасности пищевой продукции) (при необходимости)</p> <p>заключение по результатам исследования проекта по созданию продукции (при необходимости)</p> <p>заключение по</p>	<p>5 лет - при сертификации серийного производства продукции, работ (услуг), иных объектов оценки соответствия</p> <p>на время срока годности товара либо его реализации или без ограничения срока при возможности однозначной идентификации каждой единицы сертифицированного товара - в случае сертификации партии продукции</p>

			результатам исследования типа продукции (при необходимости) документ, подтверждающий внесение платы ¹	
10 дней	Начальник отдела по стандартизации, сертификации продукции, услуг и систем качества Микулич Валентина Павловна 3 этаж, каб. № 303 тел. 62-73-44	плата за услуги	для выдачи сертификата соответствия на выполнение работ (оказание услуг): заявление³ отчет по результатам сертификации выполнения работ (оказания услуг) документ, подтверждающий внесение платы ¹	5 лет - при сертификации серийного производства продукции, работ (услуг), иных объектов оценки соответствия
10 дней	Начальник отдела по стандартизации, сертификации продукции, услуг и систем качества Микулич Валентина Павловна 3 этаж, каб. № 303 тел. 62-73-44	плата за услуги	для выдачи сертификата соответствия на систему управления (менеджмента): заявление³ отчеты по первому и второму этапам аудита документ, подтверждающий внесение платы ¹	3 года - при сертификации системы управления (менеджмента)
10 дней	Начальник отдела по стандартизации, сертификации продукции, услуг и систем качества Микулич Валентина Павловна 3 этаж, каб. №	плата за услуги	для внесения изменений и (или) дополнений в сертификат соответствия: заявление³ оригинал сертификата соответствия документы, являющиеся	до окончания срока действия сертификата соответствия - при внесении изменений и (или) дополнений в сертификат соответствия, выдаче дубликата сертификата соответствия

	303 тел. 62-73-44		основанием для внесения изменений и (или) дополнений документ, подтверждающий внесение платы ¹ для выдачи дубликата сертификата соответствия: заявление³ документ, подтверждающий внесение платы ¹	
10 дней	Начальник отдела по стандартизации, сертификации продукции, услуг и систем качества Микулич Валентина Павловна 3 этаж, каб. № 303 тел. 62-73-44	бесплатно	для выдачи решения о прекращении действия сертификата соответствия по инициативе владельца сертификата соответствия: заявление³ с указанием причин прекращения действия сертификата соответствия	

23.5 Регистрация декларации о соответствии, выдача решения о прекращении действия регистрации декларации о соответствии:

23.5.1 при обращении в организации, аккредитованные в качестве органов по сертификации:

5 дней	Начальник отдела по стандартизации, сертификации продукции, услуг и систем качества Микулич Валентина Павловна 3 этаж, каб. № 303 тел. 62-73-44	плата за услуги	для регистрации декларации о соответствии: заявление³ декларация о соответствии в Национальной системе подтверждения соответствия Республики Беларусь или декларация о соответствии требованиям технического регламента Евразийского экономического союза свидетельство о	5 лет- при декларировании соответствия серийного производства продукции, если иное не установлено техническими регламентами Таможенного союза и решениями Евразийской экономической комиссии в сфере технического регулирования при
--------	---	---------------------------------	--	--

		<p>государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя² либо договор юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, с иностранным изготовителем о выполнении функций иностранного изготовителя в части обеспечения соответствия поставляемой продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза и в части ответственности за несоответствие поставляемой продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза²</p> <p>разрешение на открытие представительства иностранной организации в Республике Беларусь (при необходимости)</p> <p>протокол испытаний продукции</p> <p>образец маркировки продукции</p> <p>сертификат соответствия на систему управления качеством или систему управления безопасностью продукции либо документы изготовителя, подтверждающие проведение им контроля в процессе производства продукции (при регистрации декларации о соответствии серийно выпускаемой продукции)</p> <p>документ, подтверждающий</p>	<p>декларировании соответствия партии продукции - на время срока годности продукции или её реализации либо без ограничения срока при возможности однозначной идентификации каждой единицы задекларированной продукции, если иное не установлено техническими регламентами Таможенного союза и решениями Евразийской экономической комиссии в сфере технического регулирования</p> <p>при выдаче решения о прекращении действия регистрации декларации о соответствии - до окончания срока действия регистрации декларации о соответствии</p>
--	--	--	--

			внесение платы ¹	
		бесплатно	<p>для выдачи решения о прекращении действия регистрации декларации о соответствии:</p> <p>заявление о прекращении действия регистрации декларации о соответствии с указанием даты составления заявления и регистрационного номера декларации о соответствии, действие регистрации которой необходимо прекратить</p>	

1 - Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

В случае внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица о совершении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа, представления документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, не требуется.

Факт внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации, подтверждающей внесение платы, зачисление государственной пошлины.

Размер платы за услуги определяется согласно утвержденному в РУП «Лидский ЦСМС» прейскуранту цен.

Информацию о размере платы за услуги согласно прейскуранту цен, а также реквизиты для оплаты предоставляет лицо, ответственное за осуществление административной процедуры

2 - Документы могут быть представлены в копиях, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя (уполномоченного им лица) организации, печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (уполномоченного им лица).

3- под заявлением понимается письмо в произвольной форме на имя руководителя организации; заявление на выдачу сертификата соответствия может подаваться в устной форме.

Прейскурант цен на услуги

по административным процедурам согласно Постановлению Совета
Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 №156

N п/п	Наименование работ, услуг	Норма времени, ч/ч	Отпускная цена (без НДС)
1	Выдача сертификата соответствия согласно п.23.3 главы 23	2	13,02
2	Выдача дубликата сертификата соответствия согласно п. 23.3 главы 23	3	19,53
3	Регистрация декларации согласно п.23.5.1 главы 23	2	13,02
4	Регистрация декларации на продукцию согласно п.23.5.1 главы 23*	3	19,53
5	Внесение изменений в сертификат соответствия без оформления на новом бланке п.23.3 главы 23	2	13,02
6	Внесение изменений в сертификат соответствия с оформлением на новом бланке п.23.3 главы 23	4	26,04

*

Более одной позиции с учетом коэффициента, в зависимости от количества позиций в
декларации согласно приложению 1