

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора
Лидского ЦСМС
от 05.12.2025 № 70

**Политика в отношении обработки персональных данных в
Республиканском унитарном предприятии
«Лидский центр стандартизации, метрологии и сертификации»**

по состоянию на 05 декабря 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Республиканское унитарное предприятие «Лидский центр стандартизации, метрологии и сертификации» уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Положения о политике в отношении обработки персональных данных (далее –Политика) является одной из принимаемых Лидским ЦСМС мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021, №99-З «О защите персональных данных» (далее-Закон).

1.2. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), при видеонаблюдении, а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайте Лидского ЦСМС.

1.3. Место нахождения предприятия: ул. 8 Марта, д. 14, г. Лида, Гродненская область, 231300, Республика Беларусь; адрес в сети Интернет: <https://csmslida.by>; e-mail: info@csmslida.by.

1.4. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

1.5. Персональные данные могут быть использованы Лидским ЦСМС в научных или иных исследовательских целях после обязательного обезличивания таких персональных данных, в частности, для:

- подготовки и публикации ежегодных отчетов о своей деятельности;
- подготовки и дачи разъяснений по вопросам применения законодательства о персональных данных;
- подготовки и осуществления публикаций и выступлений, связанных с исполнением работниками Лидского ЦСМС своих должностных обязанностей.

1.6. Лидский ЦСМС осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

1.7. Знание данной Политики обязательно для всего персонала Лидского ЦСМС.

2. ЦЕЛИ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЧЬИ ДАННЫЕ ПОДТВЕРЖАЮТСЯ ОБРАБОТКЕ, ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Лидский ЦСМС осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, объеме, на правовых основаниях и в сроки применительно к каждой категории субъектов персональных согласно приложению 1 к настоящей Политике.

3. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

3.1 Лидский ЦСМС поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам.

Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Лидского ЦСМС, содержится в приложении 2 к настоящей Политике.

3.2 Лидский ЦСМС осуществляет трансграничную передачу персональных данных для обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров (Instagram, Telegram).

Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться Лидским ЦСМС, если:

3.2.1. на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных¹ -без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом;

3.2.2. на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных – в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона, в том числе:

когда дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

¹ Перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определен приказом Национального центра защиты персональных данных, определен приказом Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь от 15 ноября 2021г. №14 «О трансграничной передаче данных»

при размещении информации о своей деятельности в глобальной компьютерной сети Интернет;

когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

4.ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Лидский ЦСМС обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях (например, в соответствии с требованиями законодательства либо на основании договора);

4.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Лидским ЦСМС, содержащей:

- место нахождения Лидского ЦСМС;
- подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Лидским ЦСМС;
- персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);
- наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

4.1.3. требовать от Лидского ЦСМС внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими и неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

4.1.4. на получение от Лидского ЦСМС информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Лидским ЦСМС, третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами;

4.1.5. требовать от Лидского ЦСМС бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

4.1.6. на обжалование действий (бездействия) и решений Лидского ЦСМС, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

4.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Лидский ЦСМС, субъект персональных данных подает в Лидский ЦСМС заявление в письменной форме по почтовому адресу, указанному в подпункте 1.3 пункта 1 настоящей Политики, или посредством государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (<https://обращения.бел>), а в случае реализации права на отзыв согласия-в форме, в которой такое согласие было получено.

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера- номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Лидский ЦСМС не рассматривает заявления субъектов персональных данных, поступивших в его адрес иными способами (e-mail, телефон и т.д.)

4.3. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных Лидским ЦСМС, субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Лидском ЦСМС, направив сообщение на электронный адрес **dpo@csmsslida.by**.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Работники Лидского ЦСМС, осуществляющие обработку персональных данных, несут ответственность за соблюдение порядка обработки персональных данных в соответствии с законодательством Республики Беларусь в области защиты персональных данных.

Приложение 1

к Положению о политике в отношении обработки персональных данных

(в редакции приказа директора Лидского ЦСМС от 05.12.2025 №70)

Цели, объем, правовые основания и сроки обработки персональных данных Лидского ЦСМС

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подтверждаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Деятельность в областях метрологии, проведении испытаний, ремонта, продажи товаров, стандартизации и сертификации, экологического нормирования, проверке квалификации и межлабораторных сличений, оказания услуг ТНПА				
Метрологические услуги	Лица, уполномоченные на подписание договора, действующие на основании доверенности, иные представители заказчика, указанные в заявках, анкетах	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) (далее – отчество), либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора; 5 лет (документы о проведении метрологического аудита (заключения, акты аудита, отчеты, переписка и др.)

Испытания	Лица, уполномоченные на подписание договора, действующие на основании доверенности, иные представители заказчика, указанные в заявках, анкетах	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 ГК)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора. 5 лет-протоколы.
Стандартизация и сертификация	Лица, уполномоченные на подписание договора, действующие на основании доверенности, иные представители заказчика, указанные в заявках, анкетах	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 ГК, Закон Республики Беларусь от 24.10.2016 № 437-З «Об оценке соответствия техническим требованиям и аккредитации органов по оценке соответствия», постановление Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь (далее – Госстандарт) от 25.07.2017 № 61 «Об утверждении Правил подтверждения соответствия Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь»)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора; 5 лет (документы о проведении аудита (заключения, акты аудита, отчеты, переписка и др.)
Экологическое нормирование	Лица, уполномоченные на подписание договора, действующие на	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) (далее – отчество), либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор,	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства

	основании доверенности, иные представители заказчика, указанные в заявках, анкетах	иные данные в соответствии с условиями договора	юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК)	не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Проверка квалификации и межлабораторные сличения	Лица, уполномоченные на подписание договора, действующие на основании доверенности, иные представители заказчика, указанные в заявках, анкетах	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) (далее – отчество), либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 ГК	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора;
Оказание услуг (ТНПА)	Лица, уполномоченные на подписание договора, действующие на основании доверенности, иные представители заказчика, указанные в заявках, анкетах	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) (далее – отчество), либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 ГК	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора;
Ремонт, продажа товаров	Лица, уполномоченные на подписание договора, действующие на	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) (далее – отчество), либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор,	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства

	основании доверенности, иные представители заказчика, указанные в заявках, анкетах	иные данные в соответствии с условиями договора	2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 ГК	не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора; Свидетельство и аттестаты на оборудование 5 лет.
Регистрация и обслуживание личного кабинета, осуществление технической поддержки пользователей	Пользователи, клиенты	Фамилия и собственное имя пользователя, контактный телефон лица, адрес электронной почты, логин	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 ГК). 3.Согласие субъекта персональных данных (статья 5 Закона)	В случае заключения договора 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора. 3 года с даты последней авторизации (входа) в личном кабинете
Регистрация пользователей в реестре результатов государственной поверки средств измерений	Представители уполномоченных юридических лиц на осуществление государственной поверки средств измерений	Фамилия и собственное имя пользователя, контактный телефон лица, адрес электронной почты, логин	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, постановление (далее – Госстандарта от 07.02.2023 № 9 «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения Государственного информационного фонда по обеспечению единства измерений», статья 10 Закона Республики Беларусь от 11.11.2019 № 254-З «Об обеспечении единства измерений»)	Постоянно, Государственный информационный фонд по обеспечению единства измерений является источником официальной и справочной информации в области обеспечения единства измерений

Работа с жалобами и обращениями

Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	1. Лица, направившие жалобу или обращение. 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в жалобе или обращении	Фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства (места пребывания) содержание жалобы или обращения, иные данные, указанные в жалобе или обращении,	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет
Предварительная запись на личный прием и проведение личного приема	Лица, обращающиеся на личный прием	Фамилия, собственное имя, отчество, контактный телефон, содержание вопроса	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет
Проведение личного приема	1. Лица, присутствующие на личном приеме. 2. Иные лица, чьи персональные данные могут быть указаны в ходе личного приема	1. В соответствии с реквизитами регистрационно-контрольной формы регистрации обращений граждан, юридических лиц, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.12. 2011 № 1786. 2. Аудиозаписи голосов и видеозаписи лиц, присутствующих на приеме (в случае их ведения)	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункты 1, 2, 6 статьи 6, пункт 2 статьи 13 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет
Проведение прямых телефонных линий	1. Лица, обратившиеся на прямую телефонную	1. В соответствии с реквизитами регистрационно-контрольной карточки,	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий),	5 лет

	линию. 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в ходе проведения прямой телефонной линии	утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23.07. 2012 № 667. 2. Аудиозапись голоса лиц, обратившихся на прямую телефонную линию (в случае ее ведения)	предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, абзац второй подпункта 1.1 пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 27.12.2006 № 2 «О дебюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения», подпункт 1.5 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23.07.2012 № 667 «О некоторых вопросах работы с обращениями граждан и юридических лиц»)	
--	---	--	---	--

Работа с соискателями на трудоустройство в Лидский ЦСМС

Рассмотрение резюме (анкеты) соискателей на вакантные должности	Лица, которые направили резюме (анкету)	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкеты)	1. При направлении резюме на электронную почту Лидского ЦСМС – согласие субъекта персональных данных (статья 5 Закона). 2. При направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа) абзац шестнадцатый статьи 6 Закона). 3. В отношении распространенных ранее персональных данных (например, на сервисе rabota.by) абзац девятнадцатый статьи 6 Закона)	Не более 1 года (в случае непринятия на работу); 1 месяц (в случае принятия на работу)
Оформление (прием) на работу	Соискатели на трудоустройство, члены их семей	Данные в соответствии со статьей 26 Трудового кодекса Республики Беларусь, пунктом 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12. 2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам	Обработка персональных данных при оформлении трудовых отношений (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона)	После увольнения – 55 лет

		организаций», иными законодательными актами		
Административно-хозяйственная и иная деятельность				
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров и других договоров, направленных на обеспечение деятельности Лидского ЦСМС (договоры поставки, купли продажи, подряда и т.п.)	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 ГК)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Документы о проведении процедуры закупок товаров (работ, услуг)	Участники процедур государственных закупок и (или) их представители	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лиц, являющихся потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) или их представителями, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), иные данные в соответствии с условиями договора	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона; статья 391 ГК)Постановление Совета Министров РБ от 15.03.2012 №229 «О совершенствовании отношений в области закупки товаров(работ, услуг) за счет собственных средств	Со дня заключения договора, признания процедуры государственной закупки несостоявшейся или ее отмены. Выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет
Выдача доверенности	Юридические или физические лица, которых Лидский ЦСМС уполномочивает на	Фамилия, собственное имя, отчество, должность и место работы лица, иные данные, необходимые для оформления доверенности	Договорные отношения: 1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона; абзац	3 года после прекращения действия доверенности

	осуществление определенных действий		второй статьи 78 и абзац 3 статьи 82 Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 ГК)	
Размещение информации о деятельности Лидского ЦСМС данных на официальном интернет-сайте, в социальных сетях и мессенджерах	Лица, принимающие участие в мероприятиях Лидского ЦСМС	Изображение субъекта персональных данных; фамилия, собственное имя отчество; должность; иные данные	1. Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 01.02.2010 № 60 «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет», пункт 7 положения о порядке функционирования интернет-сайтов государственных органов и организаций, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29.04.2010 № 645). 2. Обработка персональных данных на основании согласия субъекта персональных данных в случае, если субъект персональных данных является основным объектом размещаемой информации (съемки) (статья 5 Закона). 3. Обработка осуществляется в отношении распространенных ранее персональных данных (абзац девятнадцатый статьи 6 Закона)	До передачи архивной копии интернет-сайта в архив Лидского ЦСМС; до момента заявления субъектом персональных данных требования о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами
Организация практики для	1. Студенты, проходящие практику.	1. Фамилия, собственное имя, отчество студента, место учебы	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий),	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения

студентов	2. Руководители практики от учреждения высшего образования. 3. Лица, уполномоченные на подписание договора	(в том числе факультет), курс обучения, специальность, контактный номер телефона и иные персональные данные (при необходимости). 2. Фамилия, собственное имя, отчество руководителя практики от учреждения высшего образования, контактный номер телефона, личная подпись. 3. Персональные данные лиц в соответствии с формой договора	предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, часть 2 пункта 4 статьи 207 Кодекса Республики Беларусь об образовании, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 № 860 «Об утверждении Положения о практике студентов, курсантов, слушателей», постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2022 № 572 «О вопросах реализации образовательных программ»)	налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Оформление характеристик	Бывшие работники	Фамилия, собственное имя, отчество, иные сведения в соответствии с приложением к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14.10.2021 № 585	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона; пункт 11 Декрета Президента Республики Беларусь № 5)	3 года
Ведение системы учета документооборота	Лица, сведения о которых содержатся в документах, регистрируемых в системе учета документооборота	Фамилия, собственное имя, отчество, иные сведения, содержащиеся в регистрируемом документе	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона)	С учетом сроков, установленных законодательством
Награждение почетной грамотой, объявление благодарности	Лица, активно содействующие Лидскому ЦСМС в реализации возложенных на него задач и функций, а также внесшие вклад в их решение	Фамилия, собственное имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, место работы, занимаемая должность	Обработка персональных данных в процессе трудовой деятельности субъекта персональных данных, в случаях предусмотренных законодательством (абзац двадцатый статьи 6 Закона, Закон Республики Беларусь от 26 мая 2012г)	55 лет

Приложение 2

к Положению о политике в отношении обработки персональных данных

(в редакции приказа директора Лидского ЦСМС от 05.12.2025 №70)

Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Лидского ЦСМС

№п/п	Уполномоченное лицо	Местонахождение уполномоченного лица	Информационная система (ИС)	Цель обработки
1	ООО «Белорусские облачные технологии»	г. Минск, ул. К. Цеткин, д. 24, пом. 602	Электронная почта Light; Официальный сайт;	Услуга облачной инфраструктуры;
2	ООО «Солвитех»	г. Лида, ул. Замковая, 4 оф. 230	ИС «1С:Предприятие»	Техническое сопровождение и доработка ПО, разработка и обновление конфигураций
3	Современное общество с ограниченной ответственностью «Мобильные ТелеСистемы»	г. Минск, пр-т Независимости, д. 95, пом. 4	ИС «1С:Предприятие»	Оказание услуг по отправке sms-сообщений
4	ООО «Айти Медиа»	г. Лида, ул. Б-р Князя Гедымина, 12 оф. 11	Официальный сайт	Информационно-редакторское сопровождение и техническая поддержка информационной системы
5	ООО «СМБизнес»	г. Минск, пр-т Победителей, 103, оф. 407	Система электронного документооборота «SMBusiness»	Сопровождение информационной системы

6	Государственное предприятие «НЦЭУ»	г.Минск,ул.Раковская,д14	GsecTLS программное обеспечение	Доступ ведомственной СЭД к СМДО, локальная обработка прокси-сервера
7	УП «ИВЦ Минфина»	г.Минск,ул.Кальварийская,д.17	Клиент Территориального казначейства	Сопровождение информационной системы
8	ООО «Профессиональные правовые системы»	г.Минск,ул.Платонова,1Б, комн.521	Правовая платформа «Бизнес-Инфо»	Эксплуатация информационной системы